MUNICIPIO SANTIAGO DE CALI – SECRETARIA DE GOBIERNO CONTRATO
No 4112.020.26.1.287-2024

SANDRA MILENA OSORIO ALEGRÍA

INFORME DE ACTIVIDADES MES DE JUNIO CUOTA 02

Objeto del Contrato:
Prestar servicios profesionales de acompañamiento en temas estratégicos como asesor de la Secretaría de Gobierno

Supervisora: JUANA ELOISA CATAÑO MUÑOZ – Profesional Universitario

ACTIVIDADES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL PERIODO
1. Asesorar al Despacho del Secretario de Gobierno, para el direccionamiento estratégico en la construcción, diseño, implementación y seguimiento a proyectos estratégicos y de innovación social en materia de educación, prevención de adicciones y cultura ciudadana	1. Apoyé en la revisión y ajuste del documento técnico del proyecto fortalecimiento de la atención educativa de los jóvenes del Sistema de Responsabilidad Penal Adolescente en Santiago de Cali, teniendo en cuenta las observaciones realizadas por planeación. Proceso que se realizó con el Líder de permanencia escolar. Actividad que se llevó a cabo durante los días 4,5 y 6 de junio.
2. Asesorar la articulación de los procesos misionales de enfoque social de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali especialmente aquellos entre la Secretaría de Gobierno y la Secretaría de Educación.	1. Participé de la reunión con el equipo que lidera el Programa de Alimentación Escolar (PAE), estuvo dirigido por el subsecretario de Cobertura, Fran Mecías, escenario donde se trataron los siguientes temas: Organización del equipo teniendo en cuenta los 5 ejes estructurales de control y seguimiento de PAE que determina la resolución 0335. (Financiero, trasparencia, cobertura, calidad e inocuidad y alimentación saludable y sostenible y fortalecimiento territorial) y revisión y organización de temas a tratar en el comité operativo de seguimiento al PAE, que se realiza el 5 de junio.
3. Asesorar a la Administración Distrital en procesos de articulación con aliados estratégicos interinstitucionales, sector privado y cooperantes internacionales en temas de construcción de desarrollo social, convivencia, educación y posicionamiento	1. Asistí a la reunión el 12 de junio para llevar a cabo el alistamiento para el encuentro zonal - Reinducción de rutas de atención que se realizó el 19 de junio con los rectores de las instituciones educativas de la zona nororiente del sector público y privado. 2. Acompañé el evento de reinducción de rutas de atención integral Ley 1620, dirigido a los establecimientos educativos públicos y privados de la zona nororiente.
4. Contribuir con la consolidación y revisión de apuestas de articulación interinstitucionales con actores de la academia, el sector privado, el sector gremial y de la sociedad civil, que aporten en temas de prevención e intervención social de Santiago de Cali, especialmente aquellos entre la Secretaría de Gobierno y la Secretaría de Educación.	1. Asistí a reunión con la subsecretaria de calidad y equipo de comunicaciones, profesional de convivencia y transparencia, para evaluar una estrategia comunicativa orientada a la prevención de situaciones relacionadas con sanciones establecidas en el SRPA. 2. Acompañé la visita el 17 de junio a la Institución Educativa Miguel Camacho Perea, con el propósito de revisar temas de infraestructura y seguimiento PAE.

ACTIVIDADES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL PERIODO
5. Apoyar el posicionamiento estratégico de los organismos responsables de procesos sociales de educación en la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali.	1. Asistí a la reunión con la subsecretaria de calidad, para el proceso de planeación del primer encuentro zonal para la reinducción de rutas de atención que se llevará a cabo el 12 de junio en la zona educativa de suroccidente de la ciudad. Se contó con la participación de diferentes actores como Personería, Secretaria de Salud, Comisaria, Policía entre otros. 2. Participé el 5 de junio en el Comité Operativo de Seguimiento al PAE, donde participaron los 4 operadores y el equipo de PAE, espacio liderado por el Subsecretario de cobertura, donde se abordaron los siguientes temas: Presentación del equipo y líderes de los diferentes ejes de control y seguimiento del PAE. Plan de alistamiento (Guías de preparación, ciclos de menús publicados, menaje y Anexo 23), focalización, gestión de calidad y presentación de cuentas.
6. Elaborar los informes que sean solicitados por el organismo contratante.	1.Apoyé revisando y realizando algunos ajustes del documento ficha del proyecto fortalecimiento de la atención educativa de los jóvenes del Sistema de Responsabilidad Penal Adolescente en Santiago de Cali, teniendo en cuenta las observaciones realizadas por planeación (área de proyectos). 2. Elaboré el acta de reunión de gabinete realizado el 28 de mayo de 2024. 3. Realicé el informe de actividades correspondiente al mes de junio del año en curso, cuota 2
7. Las demás que fueren requeridas para el cumplimiento del objeto contractual.	1.Realicé lectura de los pliegos de condiciones para la adjudicación operadores PAE, resolución 0335 y la ley 1620 del sistema Nacional de Convivencia. 2. Asistí a la reunión de gabinete, precedida por el señor alcalde Alejandro Eder Garces.

Atentamente,



Sandra Milena Osorio Alegría – Contratista
C.C.25.284.743

Santiago de Cali, 24 de junio de 2024